



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 48»

Т.Ю.Арина

Протокол педсовета № 1 от

«28» 08 2014г

Введен в действие приказом №600/1
от «29» августа 2014 г.

Пролонгирован приказом № 270
от «16» сентября 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О школьных методических объединениях учителей МБОУ «СОШ №48»

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы МБОУ «СОШ № 48» Приволжского района г.Казани(далее- школа), осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее пяти учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин.

1.3. Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора школы по представлению заместителя директора по методической работе / зам. директора по УР/.

1.4. Количество методических объединений и их численность определяются исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач. В школе функционируют 6 методических объединений:

МО учителей начальных классов;

МО учителей гуманитарного цикла;

МО учителей естественно-математического цикла;

МО учителей английского языка;

МО учителей родного(татарского)языка и литературы;

МО классных руководителей.

1.5. Учителя, входящие в состав методического объединения, осуществляют подготовку учащихся по предметам соответствующей образовательной области.

1.6. Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по учебной работе, курирующего данную образовательную область и заместителю директора, курирующего вопросы методической работы (заместителю директора по УР).

1.7. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами РФ и РТ, указами Президента РФ и РТ, решениями Правительства Российской Федерации, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

1.8. Учебно-воспитательную и методическую работу методические объединения осуществляют на основе настоящего Положения, нормативно- правовых документов в области образования. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, уставом

школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (контрактами).

2. Задачи методического объединения учителей-предметников

- изучение нормативной и методической документации по предмету;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предмету с учётом вариативности и разноуровневости и организации профильного обучения;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету; анализ авторских программ и методик;
- разработка проверочных материалов для итогового контроля в переводных классах;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
- взаимопосещение уроков по определённой тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков в рамках «Мастер-класс», предметных недель, «Школы молодого учителя», а так же в рамках семинаров различного уровня с целью изучения и распространения передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- ознакомление с методическими разработками по предмету;
- отчёты о профессиональном самообразовании педагогов; работа педагогов по повышению квалификации;
- организация и проведение предметных недель, воспитательных модулей;
- организация и проведение I этапа школьного тура предметных олимпиад, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету (спец. курсы, кружки, НОУ и др.);
- совершенствование материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

3.Функции методического объединения

- 3.1.Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы № 48, рекомендации ИМЦ и ГИДЦ г. Казани.
- 3.2.Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации задач, изложенных в разделе II.
- 3.3.Методическое объединение учителей может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков и внеклассных мероприятий по заданной тематике.
- 3.4.Методическое объединение учителей разрабатывает систему внеклассной работы по предмету.

4.Права методического объединения

- 4.1.Методическое объединение учителей-предметников имеет право рекомендовать администрации школы распределение учебной нагрузки при тарификации, входить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, за методическую работу отдельных педагогов.

4.2. Методическое объединение выходит на заседание МС с предложением о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах или организации профиля в классах третьей ступени при наличии средств обучения(при условии внесения соответствующих изменений в Устав школы)

4.3. Методическое объединение учителей может выбирать и рекомендовать педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок.

5. Обязанности учителей МО

5.1. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах и т. д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому участнику методобъединения необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, педагогики и психологии; владеть Законами РФ и РТ «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности МО

6.1. Методическое объединение учителей избирает руководителя из своего состава.

6.2. План работы МО утверждается директором школы по согласованию с заместителем директора по УР.

6.3. За учебный год проводится не менее 4 заседаний;

6.4. Заседания МО учителей оформляются в виде протоколов.

6.5. В конце учебного года заместитель директора по учебной работе, курирующий данную образовательную область анализирует работу методобъединения и принимает на хранение (срок хранения 3 года) план работы, протоколы заседаний методобъединения, отчет о выполненной работе.

6.6. Руководитель МО в конце учебного года также сдает отчет о выполненной работе и план МО на предстоящий учебный год заместителю директора, курирующего вопросы по методической работы (зам. директора по УР)